

Як підписати документ кваліфікованим електронним підписом (КЕП)?

Крок 1:

Підготувати файл – проєкт електронного документу або електронної копії документу – до підписання.

Крок 2:

Потрібно скористатися веб-сервісом будь-якого Кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг. Наприклад, <https://ca.diiia.gov.ua/>

Обрати Довірчу послугу – "Підписати документ".

Довірчі послуги



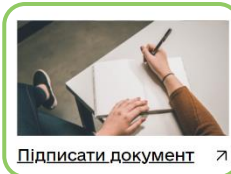
Придбати сертифікат



Оновити сертифікат



Пункти
обслуговування



Підписати документ



Перевірити підпис



Знайти сертифікат

Крок 3:

Спочатку потрібно зазначити:

- 1) місце збереження вашого особистого КЕП
- 2) назву Кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг, який видав вам КЕП
- 3) місцезнаходження файлу КЕП
- 4) пароль
- 5) натиснути "зчитати"

Підписати документ

Крок 1 з 3

Зчитайте ключ

Файловий Токен Хмарний Mobile ID

1

Що таке файловий носій?

Файловий носій – це спеціальний файл, який містить ваш особистий ключ. Зазвичай цей файл має назву Key-6 з розширенням *.dat (зустрічаються також розширення *.pfx, *.pk8, *.zs2, *.jks).

Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

Визначити автоматично

2

Особистий ключ (Key-6.dat, *.pfx, *.pk8, *.zs2 або *.j...

3

Пароль захисту ключа

4

Назад

Зчитати

5

Крок 4:

Далі вам необхідно:

- 1) перевірити ваші персональні дані:
 - як посадової особи (якщо подаєте документи від юрособи)
 - як фізичної особи (якщо подаєте документи особисто)
- 2) натиснути "далі"

Крок 2 з 3

Перевірте даніПрізвище ім'я по-батькові 1

Організація

Підрозділ

Посада

рнокпл едрпов
***** *****

Сертифікати

ЕЦП (ДСТУ 4145) ↓
Протоколи розподілу ключів (ДСТУ 4145) ↓

Назад Далі 2

Крок 5:

Також потрібно обрати:

- 1) формат збереження. Наприклад, "В одному файлі. Формат CAdES"
- 2) формат підпису
- 3) файл для підпису
- 4) натиснути "далі"

Крок 3 з 3

Як бажаєте зберегти дані та підпис?

- В одному файлі. Формат CAdES 1
- Окремими файлами. Формат CAdES
- В архіві. Формат ASiC-S

Алгоритм підпису

ДСТУ 4145

Формат підпису
CAdES-C – додається посилання на повні дані для пер..т 2


Файл для підпису
Тест_електронний документ.docx 3

Назад Далі 4

Крок 6:

Потім ви отримаєте сповіщення "Документ підписано".

Після цього вам необхідно із запропонованих варіантів завантажити "Файл з підписом", який є електронним документом (зазвичай з розширенням .p7s). Саме його необхідно подавати до Національного банку у Пакеті документів. Наприклад,

 Тест_електронний_документ.docx.p7s

Підписати документ

 **Документ підписано**

↓ Завантажити все архівом

 **Файл з підписом** ↓
Тест_електронний документ.docx.p7s
19.7 КБ

 **Файл без підпису** ↓
Тест_електронний документ.docx
0 Б

Дякую

Крок 7:

Щоб завершити підписання документу, потрібно натиснути "Дякую".